

Принято решением

Педагогического совета

протокол № 1

от «9» августа 2021 г.



Гтверждаю:

Директор ЧОУ «НШ «Эврика»

О.И.Трубникова

августа 2021 г.

Положение

о порядке и основании перевода, отчисления и восстановлении обучающихся

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение о порядке и основании перевода, отчисления и восстановлении обучающихся ЧОУ «НШ «Эврика» г. Владивостока» (далее - Положение) регламентирует порядок и основания перевода, отчисления и восстановления обучающихся, порядок оформления приостановления или прекращения отношений между ЧОУ «НШ «Эврика» Владивостока» (далее - Школа) и обучающимися и (или) родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся.

1.2. Настоящее Положение разработано с целью упорядочения и приведения в соответствие порядка перевода, отчисления и восстановления обучающихся в образовательное учреждение с действующим законодательством:

- Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (ред. от 02.07.2021 г.);

-приказа Минобрнауки от 12.03.2014 № 177 «Об утверждении Порядка и условий осуществления перевода, обучающихся из одной организации, осуществляющей образовательную деятельность по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам соответствующих уровня и направленности»;

-приказа Министерства просвещения РФ от 17.01.2019 № 20 «О внесении изменений в Порядок и условия осуществления перевода обучающихся из одной организации, осуществляющей образовательную деятельность по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам соответствующих уровня и направленности, утвержденные приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 12.03.2014 № 177»;

- на основании Устава школы.

1.3. Положение о переводе, отчислении и восстановлении обучающихся в Школе является нормативным локальным актом Школы и обязательно для исполнения участниками образовательных отношений. Настоящий локальный акт регламентирует порядок, основания перевода, отчисления и восстановления обучающихся в ЧОУ «НШ «Эврика»

2. Правила перевода обучающихся в следующий класс

2.1. Обучающиеся, освоившие в полном объеме соответствующую образовательную программу учебного года, по решению Педагогического совета переводятся в следующий класс приказом директора.

2.2. Обучающиеся, имеющие по итогам учебного года академические задолженности по предметам, переводятся в следующий класс условно. Обучающиеся обязаны ликвидировать академические задолженности в течение полугода с момента образования академической задолженности, в установленные сроки – сентябрь(до начала нового учебного года). В указанный период не включается время болезни обучающегося. Школа создает условия обучающимся для ликвидации академической задолженности и обеспечивает контроль за своевременностью ее ликвидации. Аттестация обучающегося, условно переведенного в следующий класс по соответствующему учебному предмету проводится по заявлению родителей (законных представителей) не позднее 28 августа текущего года. Форма аттестации определяется аттестационной комиссией, состав которой определяется директором школы в количестве не менее двух учителей соответствующего профиля. При положительном результате аттестации педсовет принимает решение о переводе в класс, в который он был переведен условно.

2.3. Обучающиеся, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности с момента ее образования, по усмотрению их родителей (законных представителей) оставляются на повторное обучение, переводятся на обучение по адаптированным основным образовательным программам в соответствии с рекомендациями психолого-медико-педагогической комиссии либо на обучение по индивидуальному учебному плану.

2.4. Начальное общее образование основное общее образование, среднее общее образование является обязательным уровнем образования. Обучающиеся, не освоившие основной образовательной программы начального общего образования, не допускаются к обучению на следующих уровнях общего образования.

3. Правила перевода в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам соответствующих уровня и направления

3.1. Порядок и условия осуществления перевода обучающихся из ЧОУ «НШ «Эврика», осуществляющего образовательную деятельность по образовательным программам начального общего образования, в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам соответствующих уровня и направленности (далее - Порядок), устанавливают общие требования к процедуре и условиям осуществления перевода обучающегося из ЧОУ «НШ «Эврика» в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность по образовательным программам соответствующих уровня и направленности (далее - принимающая организация), в следующих случаях:

-по инициативе родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося;

-в случае прекращения деятельности ЧОУ «НШ «Эврика», аннулирования лицензии на осуществление образовательной деятельности (далее - лицензия), лишения его государственной аккредитации по соответствующей образовательной программе или истечения срока действия государственной аккредитации по соответствующей образовательной программе;

-в случае приостановления действия лицензии, приостановления действия государственной аккредитации полностью.

3.2. Администрация ЧОУ «НШ «Эврика» (директор) обеспечивает перевод несовершеннолетних обучающихся с письменного согласия их родителей (законных представителей).

3.3. Перевод обучающихся не зависит от периода (времени) учебного года.

3.4. В случае перевода несовершеннолетнего обучающегося по инициативе его родителей (законных представителей) родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося:

-осуществляют выбор принимающей организации;

-обращаются в выбранную организацию с запросом о наличии свободных мест, в том числе с использованием сети Интернет;

-обращаются в ЧОУ «НШ «Эврика» с заявлением об отчислении обучающегося в связи с переводом в принимающую организацию.

Заявление о переводе может быть направлено в форме электронного документа с использованием сети Интернет.

3.5.. В заявлении родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося об отчислении в порядке перевода в принимающую организацию указываются:

а) фамилия, имя, отчество (при наличии) обучающегося; б) дата рождения; в) класс; г) наименование принимающей организации. В случае переезда в другую местность указывается только населенный пункт, субъект Российской Федерации.

3.6. На основании заявления родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося об отчислении в порядке перевода директор школы в трехдневный срок издает приказ об отчислении обучающегося в порядке перевода с указанием принимающей организации.

3.7. Школа выдает родителям (законным представителям) несовершеннолетнего обучающегося следующие документы:

- личное дело обучающегося;

-документы, содержащие информацию об успеваемости обучающегося в текущем учебном году (выписка из классного журнала с текущими отметками и результатами промежуточной аттестации), заверенные печатью ЧОУ «НШ «Эврика» и подписью директора.

3.8. Требование предоставления других документов в качестве основания для зачисления обучающихся в принимающую организацию в связи с переводом из исходной организации не допускается.

3.9. Указанные в пункте 3.7. настоящего Порядка документы представляются родителями (законными представителями) несовершеннолетнего обучающегося в принимающую организацию вместе с заявлением о зачислении обучающегося в указанную организацию в порядке перевода из ЧОУ «НШ «Эврика» и предъявлением оригинала документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя) несовершеннолетнего обучающегося.

3.10. Зачисление обучающегося в принимающую организацию в порядке перевода оформляется распорядительным актом руководителя принимающей организации (уполномоченного им лица) в течение трех рабочих дней после приема заявления и документов, указанных в пункте 3.7. настоящего Порядка, с указанием даты зачисления и класса.

3.11. Принимающая организация при зачислении обучающегося, отчисленного из ЧОУ «НШ «Эврика», в течение двух рабочих дней с даты издания приказа о зачислении обучающегося в порядке перевода письменно уведомляет ЧОУ «НШ «Эврика» о номере и дате приказа о зачислении обучающегося в принимающую организацию.

3.12. Перевод обучающегося в случае прекращения деятельности ЧОУ «НШ «Эврика», аннулирования лицензии, лишения его государственной аккредитации по образовательной программе начального общего образования или истечения срока действия государственной аккредитации по соответствующей образовательной программе; в случае приостановления действия лицензии, приостановления действия государственной аккредитации полностью.

3.13. При принятии решения о прекращении деятельности учреждения в соответствующем распорядительном акте директора указывается принимающая организация (перечень принимающих организаций), в которую будут переводиться обучающиеся, предоставившие необходимые письменные согласия на перевод в соответствии с пунктом 3.2 настоящего Порядка.

О предстоящем переводе ЧОУ «НШ «Эврика» в случае прекращения своей деятельности обязано уведомить родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся в письменной форме в течение пяти рабочих дней с момента издания распорядительного акта учредителя о прекращении деятельности исходной организации, а также разместить указанное уведомление на своем официальном сайте в сети Интернет. Данное уведомление должно содержать сроки предоставления письменных согласий лиц, указанных в пункте 3.2 настоящего Порядка, на перевод в принимающую организацию.

3.14. О причине, влекущей за собой необходимость перевода обучающихся, ЧОУ «НШ «Эврика» обязано уведомить учредителя, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся в письменной форме, а также разместить указанное уведомление на своем официальном сайте в сети Интернет:

в случае аннулирования лицензии на осуществление образовательной деятельности - в течение пяти рабочих дней с момента вступления в законную силу решения суда;

в случае приостановления действия лицензии - в течение пяти рабочих дней с момента внесения в Реестр лицензий сведений, содержащих информацию о принятом федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по контролю и надзору в сфере образования, или органом исполнительной власти субъекта Российской Федерации, осуществляющим переданные Российской Федерацией полномочия в сфере образования, решении о приостановлении действия лицензии на осуществление образовательной деятельности;

в случае лишения ЧОУ «НШ «Эврика» государственной аккредитации, - в течение пяти рабочих дней с момента внесения в Реестр организаций, осуществляющих образовательную деятельность по имеющим государственную аккредитацию образовательным программам, сведений, содержащих информацию о принятом федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по контролю и надзору в сфере образования, или органом исполнительной власти субъекта Российской Федерации, осуществляющим переданные Российской Федерацией полномочия в сфере образования (далее - аккредитационные органы), решении о лишении ЧОУ «НШ «Эврика» государственной аккредитации полностью или по соответствующей образовательной программе или о приостановлении действия государственной аккредитации полностью;

в случае если до истечения срока действия государственной аккредитации по соответствующей образовательной программе осталось менее 105 дней и у школы отсутствует полученное от аккредитационного органа уведомление о приеме заявления о государственной аккредитации по соответствующей образовательной программе и прилагаемых к нему документов к рассмотрению по существу - в течение пяти рабочих дней с момента наступления указанного случая;

в случае отказа аккредитационного органа исходной организации в государственной аккредитации по соответствующей образовательной программе, если срок действия государственной аккредитации по соответствующей образовательной программе истек, - в

течение пяти рабочих дней с момента внесения в Реестр организаций, осуществляющих образовательную деятельность по имеющим государственную аккредитацию образовательным программам, сведений, содержащих информацию об издании акта аккредитационного органа об отказе ЧОУ «НШ «Эврика» в государственной аккредитации по образовательной программе начального общего образования».

3.15. Директор, за исключением случая, указанного в пункте 13 настоящего Порядка, осуществляет выбор принимающих организаций с использованием: информации, предварительно полученной от школы, о списочном составе обучающихся с указанием осваиваемых ими образовательных программ; сведений, содержащихся в Реестре организаций, осуществляющих образовательную деятельность по имеющим государственную аккредитацию образовательным программам.

3.16. Директор запрашивает выбранные им из Реестра организаций, осуществляющих образовательную деятельность по имеющим государственную аккредитацию образовательным программам, организации, осуществляющие образовательную деятельность по соответствующим образовательным программам, о возможности перевода в них обучающихся.

Руководители указанных организаций или уполномоченные ими лица должны в течение десяти рабочих дней с момента получения соответствующего запроса письменно проинформировать о возможности перевода обучающихся.

3.17. ЧОУ «НШ «Эврика» доводит до сведения обучающихся и их родителей (законных представителей) полученную от директора информацию об организациях, реализующих соответствующие образовательные программы, которые дали согласие на перевод обучающихся из ЧОУ «НШ «Эврика», а также о сроках предоставления письменных согласий лиц, указанных в пункте 3.2 настоящего Порядка, на перевод в принимающую организацию.

Указанная информация доводится в течение десяти рабочих дней с момента ее получения и включает в себя: наименование принимающей организации (принимающих организаций), образовательную программу, реализуемую организацией, количество свободных мест.

3.18. После получения соответствующих письменных согласий лиц, указанных в пункте 2 настоящего Порядка, директор ЧОУ «НШ «Эврика» издает приказ об отчислении обучающихся в порядке перевода в принимающую организацию с указанием основания такого перевода (прекращение деятельности, аннулирование лицензии, лишение государственной аккредитации по соответствующей образовательной программе, истечение срока действия государственной аккредитации по соответствующей образовательной программе).

3.19. В случае отказа от перевода в предлагаемую принимающую организацию родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося указывают об этом в письменном заявлении.

3.20. ЧОУ «НШ «Эврика» передает в принимающую организацию списочный состав обучающихся, копии учебных планов, соответствующие письменные согласия лиц, указанных в пункте 2 настоящего Порядка, личные дела обучающихся.

3.21. На основании представленных документов принимающая организация издает приказ о зачислении обучающихся в принимающую организацию в порядке перевода в связи с прекращением деятельности ЧОУ «НШ «Эврика», аннулированием лицензии, приостановлением действия лицензии, лишением исходной организации государственной аккредитации по соответствующей образовательной программе, приостановлением действия государственной аккредитации истечением срока действия государственной аккредитации по образовательной программе начального общего образования.

В приказе о зачислении делается запись о зачислении обучающегося в порядке перевода с указанием ЧОУ «НШ «Эврика», класса, формы обучения.

3.22. В принимающей организации на основании переданных личных дел на обучающихся формируются новые личные дела, включающие в том числе выписку из приказа о зачислении в порядке перевода, соответствующие письменные согласия лиц, указанных в пункте 3.2 настоящего Порядка

4. Правила отчисления (выбытия) из Школы

4.1. Образовательные отношения могут быть прекращены в следующих случаях:

- в связи с получением образования (завершение обучения);
- досрочно по инициативе родителей (законных представителей) в случае в другое общеобразовательное учреждение. При досрочном отчислении из школы родители подают заявление об отчислении и о выдаче личного дела обучающегося, медицинской карты, включающей сведения о прививках.
- при желании родителей (законных представителей) о получении образования несовершеннолетним обучающимся вне организаций, осуществляющих образовательную деятельность (в форме семейного образования и самообразования);
- при прекращении деятельности образовательного учреждения.

4.2. Перевод обучающихся в иное образовательное учреждение, реализующее образовательную программу соответствующего уровня, производится по письменному заявлению родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся и сопровождается получением подтверждения о приеме данных обучающихся из иного образовательного учреждения

(справку о приеме). Принимающая сторона должна в течение 3 дней прислать локальный акт (Приказ о зачислении).

4.3. Меры дисциплинарного взыскания не применяются к обучающимся по образовательным программам начального общего образования, а также к обучающимся с ограниченными возможностями здоровья (с задержкой психического развития и различными формами умственной отсталости).

4.4. Не допускается применение мер дисциплинарного взыскания к обучающимся во время их болезни, каникул.

4.5. В случае прекращения деятельности Школы, осуществляющей образовательную деятельность, аннулирования соответствующей лицензии, лишения ее государственной аккредитации по соответствующей образовательной программе или истечения срока действия государственной аккредитации по соответствующей образовательной программе учредитель и (или) уполномоченный им орган управления указанной организацией обеспечивают перевод совершеннолетних обучающихся с их согласия и несовершеннолетних обучающихся с согласия их родителей (законных представителей) в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам соответствующих уровня и направленности. В случае приостановления действия лицензии, приостановления действия государственной аккредитации учредитель обеспечивают перевод несовершеннолетних обучающихся по заявлению их родителей (законных представителей) в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по имеющим государственную аккредитацию основным образовательным программам соответствующих уровня и направленности. Порядок и условия осуществления такого перевода устанавливаются федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования.

4.6. Отчисление из образовательного учреждения оформляется приказом директора Школы в течение трех дней.

4.7. При прекращении обучения в Школе по основаниям, указанным в п. 3.1 и 3.5. настоящего Положения, родителям (законным представителям) несовершеннолетнего обучающегося выдаются следующие документы:

-личное дело

-ведомость текущих оценок (выписка из журнала, заверенная классным руководителем и печатью образовательного учреждения) - в случае перевода обучающегося в течение учебного года, а также медицинская карта.

5. Порядок оформления получения обучающимся образования вне Школы (в форме семейного образования и самообразования)

5.1. В соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» общее образование может быть получено:

5.1.1. в организациях, осуществляющих образовательную деятельность;

5.1.2. вне организаций, осуществляющих образовательную деятельность (в формах семейного образования и самообразования).

Вне организаций, осуществляющих образовательную деятельность, начальное общее и основное общее образование может быть получено в форме семейного образования;

5.2. Обучение в формах семейного образования и самообразования осуществляется с правом последующего прохождения в соответствии с частью 3 статьи 34 вышеназванного Закона промежуточной и государственной итоговой аттестации в организациях, осуществляющих образовательную деятельность.

5.2.1. Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одному или нескольким учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) образовательной программы или не прохождения промежуточной аттестации при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью.

Обучающиеся обязаны ликвидировать академическую задолженность в сроки, установленные Школой.

5.2.2. Родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося, обеспечивающие получение обучающимся начального общего образования в формах семейного образования и самообразования, обязаны создать условия обучающемуся для ликвидации академической задолженности и обеспечить контроль за своевременностью ее ликвидации.

6. Порядок восстановления обучающихся

6.1. Обучающиеся, отчисленные ранее из Школы, имеют право на восстановление в образовательное учреждение

6.2. Обучающиеся имеют право на восстановление в Школу при наличии свободных мест. Порядок и условия восстановления на обучение лица, отчисленного из Школы, а также приема для продолжения обучения лица, ранее обучавшегося в другом учреждении, определяется Уставом Школы и законодательством Российской Федерации.

6.3. Восстановление обучающегося в Школе, если он досрочно прекратил отношения по собственной инициативе или инициативе родителей (законных представителей), проводится в соответствии с Правилами приема обучающихся в школу.

6.4. Решение о восстановлении обучающихся оформляется приказом директора по Школе в течение трех дней.

7. Заключительные положения

7.1. Настоящее *Положение о правилах приема, перевода, выбытия и отчисления обучающихся* является локальным нормативным актом, принимается на Педагогическом совете школы и утверждается (либо вводится в действие) приказом директора организации, осуществляющей образовательную деятельность.

7.2. Все изменения и дополнения, вносимые в настоящее Положение, оформляются в письменной форме в соответствии действующим законодательством Российской Федерации.

7.3. *Положение о правилах приема, перевода, выбытия и отчисления обучающихся* принимается на неопределенный срок. Изменения и дополнения к Положению принимаются в порядке, предусмотренном п.6.1. настоящего Положения.

7.4. После принятия Положения (или изменений и дополнений отдельных пунктов и разделов) в новой редакции предыдущая редакция автоматически утрачивает силу.